

## Informazioni personali

Cognome e nome

**FERRARA ELISABETTA**  
Nata a Napoli il 12.01.1976  
Residente in Arona (NO).

Principali mansioni:

**Segretario comunale** iscritto attualmente all'Albo dei Segretari della Regione Campania. Iscritto nella fascia B dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali con decreto prot. n. 16530 del 01/12/2016, del Prefetto, dott. Umberto Cimmino, incaricato con decreto del Ministro dell'Interno del 10/01/2013.

## **Esperienza Lavorativa**

Segretario Comunale del Comune di Caiazzo (CE) dal 06.03.2019 ad oggi  
Segretario Comunale della sede di segreteria comunale di Casapesenna (CE) dal 03.10.2018 al 05.03.2019.

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Travedona Monate – Varallo Pombia – Colazza dal 1 novembre 2017 al 03.10.2018.

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Travedona Monate – Pisano – Colazza dal 1 giugno 2017 al 30.10.2017.

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Pisano – Colazza – Pettenasco dal 01.01.2015 al 31.05.2017.

Sede Convenzionata di segreteria tra i comuni di Pettenasco – Pisano – Soriso ( dal 23.12.2013 al 31.12.2014).

Reggenza a scavalco:

- Comune di Sesto Calende (VA) dal 21.08.2018 al 03.10.2018;
- Comune di Caronno Varesino (VA) dal 09.04.2018 al 03.10.2018;
- Comune di Gornate Olona (VA) dal 01.03.2018 al 03.10.2018;
- Comune di Pettenasco (NO) dal 01.06.2017 al 31.03.2018
- Comune di Pisano (NO) dal 01.11.2017 al 31.12.2017
- Comune di Soriso (NO) dal 1 gennaio 2015 al 30 Ottobre 2016;
- sede convenzionata di segreteria Orta San Giulio – Miasino mese di febbraio 2015;
- Segretario del Consorzio dei Servizi Sociali di Borgomanero dal 30.10.2015 al 2018

## **Esperienza professionale**

Funzione o posto occupato

Avvocato

Principali mansioni e responsabilità

Attività legale in materia civilistica, in materia amministrativa prevalentemente nel settore del diritto del lavoro e della previdenza nel privato e nel pubblico impiego

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Avv. A. Gualtieri (civilista), corso Resina, 257, Ercolano (NA).**

Tipo o settore d'attività

Legale

**Esperienza professionale**

Funzione o posto occupato

Collaborazione



Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

**Altre esperienze lavorative**

Funzione o posto occupato

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

**Istruzione e formazione**

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Certificato o diploma ottenuto

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Certificato o diploma ottenuto

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Consiglio della Regione Campania

Legislativo: elaborazione proposte di legge, emendamenti, relazioni tecniche, attività legislativo/giuridica

Tirocinante Segretario Comunale

Comuni Monteflavio (RM) e Nerola (RM)

Attività di assistenza al segretario generale titolare.

**Laurea in Giurisprudenza**

Tesi in Diritto del lavoro dal titolo "Il Lavoro ripartito"

Relatore Prof. Raffaele De Luca Tamajo

votazione 110/110 con lode

**Università degli Studi di Napoli " Federico II "**

Laurea

**Scuola di Specializzazione nelle "Professioni Legali"**

Approccio teorico-pratico alle professioni di Avvocato, Magistrato, Notaio

**Università degli Studi di Napoli " Federico II "**

Post Laurea (Diploma di Specializzazione)

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Competenze in materia legale

**Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Napoli**

Corso di "magistrato ordinario"- Roma

**Consiglieri di Stato :Dott. Caringella- Dott. Garofoli**

**Italiano**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta

**INGLESE**  
**FRANCESE**

<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>
<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>

*(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Certificato o diploma ottenuto

Attestato "Trinity College" della lingua inglese

Patente B

Presto consenso al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Firma  
**Elisabetta Ferrara**  
