



CITTA' DI CAIAZZO
Provincia di Caserta
Piazzetta Martiri Caiatini, n. 1
CAP 81013 – CAIAZZO
Tel. 0823.61.57.11 – Fax 0823.86.80.00

comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it www.caiazzo.gov.it

C O P I A

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 81 Data: 29/06/2020	OGGETTO: STRUTTURA AMMINISTRATIVA COMUNALE - MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 94 DEL 05/07/2018
---	---

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **11.20** ed in prosieguo, nella sala delle adunanze della Casa comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il Sindaco **Geom. Stefano Giaquinto** con l'intervento dei seguenti Sigg. Assessori:

		Presenti	Assenti
SINDACO	GIAQUINTO Stefano	SI	
ASSESSORE Vice Sindaco	PONSILLO Antonio	SI	
ASSESSORE	DI SORBO Giovanni	SI	
ASSESSORE	FASULO Teresa	SI	
ASSESSORE	PETRAZZUOLI Monica	SI	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **dott.ssa Annamaria Merola**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione;
- l'art. 89 del D.lgs. 267/2000 disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali riconoscendo al comma 5, autonomia normativa e discrezionalità organizzativa nella gestione del personale, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede, come norma di principio, che la disciplina degli uffici sia disposta in funzione della razionalizzazione del costo del lavoro, l'accrescimento dell'efficienza, la migliore utilizzazione delle risorse umane.

Dato atto:

- che a far data dal 01/07/2020 il funzionario sig. Renzo Mastroianni, già incaricato della P.O. "Settore 1 Amministrativo" verrà collocato in quiescenza, per raggiunti limiti di età.
- che a far data dal 01/08/2020 il Comandante Francesco Perillo, già incaricato della P.O. "Settore 6 Vigilanza" verrà collocato in quiescenza, per raggiunti limiti di età;
- che pertanto a seguito dei suddetti pensionamenti, nonché della cronica carenza di personale dipendente non immediatamente sostituibile, si rende necessario ed indispensabile dotarsi di un nuovo assetto organizzativo che possa, per quanto possibile, garantire un'adeguata e minima erogazione dei servizi.

Ritenuto, quindi, procedere alla ridefinizione di un nuovo assetto organizzativo generale dell'Ente che attualmente, come definito con Deliberazione di G.C. n. 94 del 05/07/2018, prevede l'articolazione della struttura organizzativa in sei Settori:

SETTORE 1 AMMINISTRATIVO

- *Segreteria-AA.GG. - Contenzioso - Protocollo e Archivio - Informatizzazione e nuove tecnologie - Politiche giovanili - Organi Istituzionali - Servizi: Anagrafe - Stato Civile — Commercio e Polizia amministrativa - SUAP - Mensa scolastica - Sport, Cultura e Tempo Libero - Gestione Palazzo Mazzotti - Istruzione/ Scuola- Trasporti scolastici*

SETTORE 2 FINANZIARIO

- *Ragioneria - Paghe-Stipendi - Tributi - Personale.*

SETTORE 3 TECNICO

- *Impianti comunali - Lavori Pubblici e Acquedotto - Manutenzione beni comunali e servizi connessi - Cimitero -*

SETTORE 4 POLITICHE DEL TERRITORIO

- *Urbanistica - Ord. 905/FPC/ZA - Legge 219/81 - Gestione del patrimonio*

SETTORE 5 POLITICHE AMBIENTALI

- *Igiene e Ambiente - Decoro Urbano - Rapporti con consorzio rifiuti - Isola ecologica - Servizi Sociali - Promozione turistica e grandi eventi.*

SETTORE 6 VIGILANZA

- *Polizia Municipale - Sicurezza Del Territorio*

Richiamati l'art. 11 della legge 124/2015 in materia di razionalizzazione della struttura dirigenziale e il c. 221 dell'art. 1 Legge 208/2015.

Visti:

il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Rilevato che l'organizzazione dell'Ente costituisce lo strumento per il conseguimento degli obiettivi di programma dell'Amministrazione e che, pertanto, ogni Amministrazione, ispirandosi ai criteri di cui all'art. 2, commi 1 e 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, deve garantire la costante verifica e la dinamica revisione degli assetti organizzativi, al fine di dotarsi di un assetto organizzativo funzionale alla produzione dei servizi che intende erogare, al raggiungimento degli obiettivi dalla stessa programmati e, più in generale, degli obiettivi istituzionali;

Ritenuto dover prendere atto di quanto sopra.

Acquisito ed allegato il parere di regolarità tecnica, espresso dal responsabile, di cui alla D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi,

DELIBERA

per le ragioni in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate, ed al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, di rimodulare, a parziale modifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 05/07/2018, gli esistenti settori così come appresso specificato:

- **dal 01/07/2020** (data di pensionamento del responsabile del settore 1, Renzo Mastroianni) e **sino al 01/08/2020** (data di pensionamento del Responsabile del settore 6, cap. Francesco Perillo), le seguenti Aree Funzionali e le corrispondenti posizioni organizzative, da individuarsi con decreto sindacale:

SETTORE 1 AMMINISTRATIVO

Segreteria-AA.GG. - Organi Istituzionali - Contenzioso – Protocollo, Archivio e Notifiche-Informatizzazione e nuove tecnologie - Commercio e Polizia amministrativa - SUAP

SETTORE 2 FINANZIARIO

Ragioneria - Paghe-Stipendi - Tributi – Personale

SETTORE 3 TECNICO

Impianti comunali - Lavori Pubblici e Acquedotto - Manutenzione beni comunali e servizi connessi - Cimitero –

SETTORE 4 POLITICHE DEL TERRITORIO

Urbanistica - Ord. 905/FPC/ZA - Legge 219/81 - Gestione del patrimonio, Istruzione/Scuola-Trasporti scolastici, Mensa scolastica - Sport,

SETTORE 5 POLITICHE AMBIENTALI

Igiene e Ambiente - Decoro Urbano - Servizi Sociali - Politiche giovanili, Cultura, Gestione Palazzo Mazzotti - Promozione turistica e grandi eventi, Protezione civile, Servizi demografici ed elettorale.

SETTORE 6 VIGILANZA

Polizia Municipale - Sicurezza del Territorio

- a far data dal **01/08/2020**, gli esistenti Settori e le corrispondenti posizioni organizzative saranno articolati, come appresso specificato, con l'assegnazione delle relative risorse umane, nel rispetto delle categorie di appartenenza e della professionalità posseduta, dando atto che la nuova struttura è ritenuta più funzionale rispetto alle esigenze sopraggiunte e che comporta altresì minori oneri a carico della finanza pubblica:

SETTORE 1 AMMINISTRATIVO – VIGILANZA E AFFARI GENERALI

Segreteria-AA.GG. - Organi Istituzionali - Contenzioso – Protocollo, Archivio e Notifiche - Informatizzazione e nuove tecnologie - Polizia Municipale – Commercio e Polizia amministrativa - SUAP

SETTORE 2 FINANZIARIO

Ragioneria - Paghe-Stipendi - Tributi - Personale.

SETTORE 3 TECNICO

Impianti comunali - Lavori Pubblici e Acquedotto - Manutenzione beni comunali e servizi connessi - Cimitero –

SETTORE 4 POLITICHE DEL TERRITORIO

Urbanistica - Ord. 905/FPC/ZA - Legge 219/81 - Gestione del patrimonio, Istruzione/Scuola- Trasporti scolastici, Mensa scolastica - Sport

SETTORE 5 POLITICHE AMBIENTALI E SOCIO-DEMOGRAFICO

Igiene e Ambiente - Decoro Urbano - Rapporti con consorzio rifiuti - Isola ecologica - Servizi Sociali - Politiche giovanili, - Cultura e Tempo Libero -Gestione Palazzo Mazzotti - Promozione turistica e grandi eventi, Protezione civile, Servizi demografici ed elettorale -

Di trasmettere, il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione, per la pesatura delle suddette posizioni organizzative.

Di trasmettere, altresì, la presente alle 00.SS. per la dovuta informazione;

Dichiarare, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134, c. 4 TUEL.



COMUNE DI CAIAZZO
Provincia di Caserta

Piazzetta Martiri Caiatini, 1 - 81013 - Tel. 0823 615728
PEC comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it

**OGGETTO: STRUTTURA AMMINISTRATIVA COMUNALE - MODIFICA
DELIBERAZIONE DI G.C. N. 94 DEL 05/07/2018**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Non favorevole

Non necessita di parere di regolarità tecnica

Data 29/06/2020

Il Responsabile del Settore 1
f.to Renzo Mastroianni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Non favorevole

Non necessita di parere di regolarità contabile

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Giancarlo APISA

**OGGETTO: STRUTTURA AMMINISTRATIVA COMUNALE - MODIFICA
DELIBERAZIONE DI G.C. N. 94 DEL 05/07/2018**

=====
Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to Geom. Stefano Giaquinto

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Annamaria Merola

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1 e 5 della Legge 18/6/2009, n 69; art. 2 comma 5 del D.L. 30/12/2009, n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26/2/2010; art. 124 T.U.E.L.) –
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in pari data con nota Prot. n. 5644 (art. 125 T.U.E.L.)

Caiazzo, 29/06/2020

Il Responsabile del procedimento
f.to Dott. Paolo Mandato

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 T.U.E.L.).
- che la presente deliberazione è eseguibile decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3 T.U.E.L.)

Caiazzo, 29/06/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Annamaria Merola