



CITTA' DI CAIAZZO
Provincia di Caserta

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 101	OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'USO DEL CAMPO SPORTIVO.
Data: 15.10.2007	

L'anno **DUEMILASETTE** il giorno **QUINDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore 16.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. **Stefano GIAQUINTO** nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti per il presente argomento i seguenti Sigg. Assessori:

			Presenti	Assenti
SINDACO	GIAQUINTO	Stefano	X	
ASSESSORE - ViceSindaco	SGUEGLIA	Tommaso	X	
“ “	FASULO	Angelo	X	
“ “	DE ROSA	Rosetta	X	
“ “	FASULO	Salvatore	X	
	PRINCIPE	Gennaro	X	
“ “	DE FILIO	Vito		X

Partecipa il Segretario comunale **dott.ssa Carmela Barbiero** incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 TUEL, che si riportano in calce al presente atto

Premesso:

CHE con propria deliberazione n. 91 del 27/09/2007 e successiva n. 100 in data odierna, sono state stabilite le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale in via Astolfi da parte di Associazioni, e Società Sportive, Federazioni, Enti di promozione, e scuole;

CHE si rende necessario disciplinare compiutamente ed in modo organico la materia relativa alla concessione dell'uso del campo sportivo;

VISTO lo schema di disciplinare proposto dal competente Ufficio, che si compone di 14 articoli e ritenuto doversi provvedere all'approvazione dello stesso;

CON VOTI UNANIMI, resi e verificati in forma palese, per alzata di mano;

D E L I B E R A

Approvare il disciplinare per l'uso del campo sportivo di proprietà comunale in via Astolfi da parte di Associazioni, e Società Sportive, Federazioni, Enti di promozione, e scuole, composto da 14 articoli, come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente la Giunta, a voti unanimi, **delibera** dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lg.vo 267/00.



CITTA' DI CAIAZZO
Provincia di Caserta

**DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO
DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE**

*(Approvato con deliberazione di G.C. n. _____
del _____)*

Art. 1

Il presente disciplinare regola l'uso del campo sportivo di proprietà comunale sito in Via Astolfi.

L'uso dell'impianto sportivo si informa al principio generale sempre osservato dall'Amministrazione Comunale, secondo il quale l'uso stesso è aperto e garantito ai cittadini, Associazioni e Società Sportive, Federazioni, Enti di promozione, Associazioni di disabili e scuole, in base a criteri obiettivi ai sensi di quanto disposto dal comma 24 dell'art.90 della L. n.289 del 27/12/2002 (Legge Finanziaria 2003) e s.m.i..

Art. 2

La struttura, valutate prioritariamente le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari, è posta a disposizione di Società e Associazioni Sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo Comune.

Art. 3

I -L'impianto sportivo è messo disposizione dei soggetti di seguito elencati, in ordine di priorità:

- a) Federazioni Sportive, Società ed Associazioni Sportive affiliate alle stesse Federazioni Sportive Nazionali che svolgono attività dilettantistica di rilievo nazionale, interregionale, regionale ecc., ed iscritte nel Registro delle Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche del CONI (L. n.289/2002, art.90 – comma 20);
- b) Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI e loro affiliati, Associazioni, Società e Coop. Sociali ONLUS che svolgono attività sportiva e rieducativa nei confronti dei disabili per fini riabilitativi di soggetti disabili;
- c) Associazioni amatoriali impegnate nella diffusione dello Sport quale espressione di valori educativi e formativi, o che svolgano attività motoria nei confronti di anziani;
- d) Gruppi o singoli cittadini per attività ludico ricreativa, senza finalità di lucro;
- e) Soggetti aventi personalità giuridica con finalità di lucro, altri soggetti non individuati in precedenza

II- Nel rispetto dei criteri di cui sopra, il Servizio Sport del Comune determina l'uso dell'impianto sportivo per le attività prolungate nel tempo, sulla base delle richieste pervenute e in relazione alla disponibilità oraria dell'impianto.

Art. 4.

Il calendario d'uso stagionale verrà definito in accordo tra i soggetti richiedenti. In mancanza di accordo il Servizio Sport stabilisce il calendario d'uso.

Art. 5

La domanda di concessione del campo sportivo dovrà essere sottoscritta dal Presidente/legale rappresentante dei soggetti succitati, o diretto responsabile, il quale assumerà tutte le responsabilità civili e penali derivanti dall'uso oggetto della concessione, incluso l'utilizzo degli spazi esterni ed interni all'impianto, liberando il Comune da obbligazioni di qualsiasi natura e dovrà contenere tutti gli elementi atti a individuare la natura e gli scopi delle attività, l'orario di utilizzazione degli impianti, il nominativo di un responsabile che dovrà essere presente al momento dell'ingresso degli autorizzati all'accesso, durante lo svolgimento delle attività sportive e sino al momento dell'uscita dall'impianto, il quale assumerà a sé le stesse responsabilità civili e penali previste per i richiedenti, ivi compresi danni materiali che dovessero riportare i fruitori durante la permanenza nella struttura.

Alla domanda dovrà essere allegata, se non già presentato in precedenza, copia dello Statuto se trattasi si società o associazioni (o dell'atto costitutivo).

Art. 6

Con la domanda il richiedente si impegna a rispettare, secondo le disposizioni di legge vigenti, le norme di sicurezza

Art. 7

Il campo sportivo potrà essere utilizzato solo ed esclusivamente dietro autorizzazione scritta dell'Ufficio. Detta autorizzazione verrà stesa in due copie; una copia dell'autorizzazione sarà controfirmata dal richiedente per accettazione; l'altra copia sarà dal richiedente tenuta in loco al momento dell'utilizzo della struttura.

Art. 8

Le domande, datate e controfirmate dal legale rappresentante, dovranno contenere i seguenti dati:

- Precisa titolarità del richiedente
- Sede legale ed indirizzo di recapito
- Telefono (anche di eventuale Responsabile)
- Indicazione dell'affiliazione (per Società Sportive)
- Riconoscimento da parte del C.O.N.I. per gli Enti di Promozione Sportiva

- Orario di utilizzazione, tipo di utilizzazione (allenamento, gara, dimostrazione, ecc.)
- Numero degli atleti partecipanti (presunto)
- Se sia prevista la presenza di spettatori
- Espresa dichiarazione di assunzione in uso delle strutture ed attrezzature nello stato in cui sono ed assunzione di responsabilità ed onere a proprio carico per i danni che potranno essere arrecati alle strutture agli utilizzatori per negligenza, cattivo comportamento, inadeguatezza degli indumenti, ecc.
- Nominativo del soggetto incaricato dell'apertura e chiusura della struttura sia in sede di allenamento e sia in sede di gara;
- Nominativo del responsabile, per le partite di campionato, addetto alla separazione della tifoseria;
- Firma e qualifica del richiedente.

Art. 9

La fruizione del campo sportivo, configurandosi quale servizio a domanda individuale, è soggetta ad un onere tariffario, che verrà versato presso la Tesoreria comunale.

Copia della ricevuta di versamento, dalla quale dovrà risultare la causale: "Utilizzo Campo Sportivo", verrà fornita all'Ufficio all'atto della restituzione della copia di autorizzazione controfirmata pena la non efficacia dell'autorizzazione.

L'entità del versamento è correlata ai tempi e modi di utilizzo del campo sportivo in base alle tariffe stabilite dalla giunta comunale.

Sono escluse dal versamento delle somme di cui sopra le Scuole di ogni ordine e grado.

Gli importi tabellari sono soggetti ad aggiornamento dalla Giunta Comunale all'atto dell'approvazione del Bilancio di Previsione.

Gli orari fissati dovranno essere sempre rispettati; cinque minuti prima dell'ora indicata come termine per l'uso delle strutture, i fruitori dovranno abbandonare l'impianto ed essere al di fuori di esso.

Art. 10

L'impianto dovrà essere utilizzato nei tempi e nei modi stabiliti e contenuti espressamente nell'autorizzazione all'uso rilasciata.

Nel caso di manifestazioni che prevedano la presenza di pubblico il richiedente provvederà al Personale di Vigilanza ed assumerà le responsabilità per danni agli impianti, alle parti edilizie ed ai vari servizi in genere che eventualmente venissero causati dagli spettatori.

Analogamente, in occasione di competizioni sportive con ammissione del pubblico, le società interessate dovranno adottare tutte le misure di sicurezza (previste nelle pubbliche competizioni, mediante richiesta di servizio d'ordine, presidi di sicurezza, assicurazioni, ecc.) atte a salvaguardare l'incolumità di tutti i presenti nella struttura e l'integrità delle strutture stesse.

In ogni caso, tutte le responsabilità morali e materiali di cui sopra saranno sempre attribuite alle Società che organizzano le manifestazioni.

Tranne che per gli incontri di campionato, non è ammesso l'uso delle strutture a scopo speculativo, pertanto nessun prezzo di ingresso dovrà essere imposto nel caso sia concesso l'accesso al pubblico.

Non è ammesso altresì l'esercizio di vendita ambulante di prodotti alimentari o di altro genere.

Art. 11

Il Comune non risponde in alcun modo degli effetti d'uso, degli oggetti e valori di proprietà personali lasciati negli spogliatoi, per cui i fruitori del campo dovranno adottare tutti gli opportuni accorgimenti per la salvaguardia di quanto lasciato incustodito.

Art. 12

Durante il campionato di calcio l'Amministrazione concedente è esonerata da qualsiasi responsabilità circa eventuali tafferugli tra tifoserie o danni nei confronti di terzi (pubblico/ospiti) che dovessero provocare danni a persone o cose.

Art. 13

Al termine delle attività, il Responsabile è tenuto a verificare lo stato dei locali, a provvedere alla pulizia degli spogliatoi delle attrezzature, degli impianti lasciati liberi, denunciando immediatamente all'Ufficio Sport eventuali rotture, manomissioni, inconvenienti riscontrati.

Art. 14

Il Tecnico comunale, a seguito di lavori, piccole riparazioni o pericoli in genere della struttura, in qualunque momento potrà dichiarare l'impianto momentaneamente inagibile e, nei limiti del possibile, dovrà esserne data comunicazione alle società interessate anche per le vie brevi.

