



**CITTA' DI CAIAZZO**

**(Provincia di Caserta)**

**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610

[info@comune.caiazzo.ce.it](mailto:info@comune.caiazzo.ce.it) [www.comunedicaiazzo.it](http://www.comunedicaiazzo.it)

[comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it](mailto:comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it)

**COPIA**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

|   |   |
|---|---|
| <b>N. 65</b><br><b>Data:</b><br><b>27/04/2022</b> | <b>OGGETTO: PIANO DI PREVENZIONE DELLA<br/>CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA<br/>2022/24 (P.T.P.C.T.) – APPROVAZIONE</b> |
|---|---|

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore **11.20** ed in prosiegua, la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, si è riunita nelle persone dei sigg.ri:

|                        |                    | <b>Presenti</b> | <b>Assenti</b> |
|------------------------|--------------------|-----------------|----------------|
| SINDACO                | GIAQUINTO Stefano  | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE Vice Sindaco | PONSILLO Antonio   | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | DI SORBO Giovanni  | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | PETRAZZUOLI Monica | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | SORBO Ida          |                 | <b>X</b>       |

La riunione si svolge nella sala delle adunanze della Casa comunale, nel rispetto delle misure di sicurezza prescritte dalla normativa vigente in materia di emergenza sanitaria da Covid-19.

Assume la presidenza il Sindaco, il quale rammenta preliminarmente agli intervenuti che sono tenuti ad astenersi dalla discussione e dal voto sull'argomento in oggetto qualora versino in una delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi previste dalla legge. Il Presidente, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa il Segretario Generale, dott.ssa Annamaria Merola, che provvede alla redazione del presente verbale.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Su proposta del Segretario Comunale – RPCT*

**Visto** l'art. 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*“Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ”*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

**Visto**, altresì, l'articolo 10 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 il quale prevede che ogni amministrazione adotta il Programma Triennale per la Trasparenza (PTT), da aggiornare annualmente;

**Richiamato**, al riguardo l'art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

**Considerato** che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti maggiormente esposti al rischio di corruzione;

**Dato atto** che il programma triennale per la trasparenza dell'integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, va considerato come sezione del piano triennale di prevenzione della corruzione della illegalità, dovendosi considerare residuale la facoltà dell'amministrazione di approvare detto programma separatamente, come raccomandato dall'aggiornamento 2015 al piano nazionale anticorruzione approvato con determinazione numero 12/2015 ANAC;

**Considerato** che a partire dal 2016, l'ANAC ha elaborato i PNA e i successivi aggiornamenti affiancando ad una parte generale, in cui sono affrontate questioni di impostazione sistematica dei PTPCT, approfondimenti tematici per amministrazioni e ambiti di materie in cui analizzare, in relazione alle specifiche peculiarità, possibili rischi corruttivi e ipotesi di misure organizzative e di contrasto al fenomeno;

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, che costituisce un nuovo atto di indirizzo per l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che gli enti pubblici devono adottare entro il 31 gennaio;

**Dato atto:**

- che i contenuti sono orientati a rivedere, consolidare ed integrare in un unico provvedimento tutte le indicazioni e gli orientamenti maturati nel corso del tempo dall'autorità e che sono stati oggetto di specifici provvedimenti di regolamentazione o indirizzo;
- che l'A.N.A.C. individua un "approccio di tipo qualitativo", che dia ampio spazio alla motivazione della valutazione e garantisca la massima trasparenza, in luogo dell'approccio quantitativo finora utilizzato da tutte le pubbliche amministrazioni, e prevede che il nuovo approccio possa essere applicato in modo graduale, nel corso dell'anno;
- che tale precisazione consente ai comuni di adottare gradualmente la nuova metodologia, formulando, una misura di prevenzione che programmi in maniera accurata le attività da realizzarsi in merito a detto adeguamento, con scadenze e risultati attesi;
- che è ribadita l'importanza di coordinare il sistema di gestione del rischio di corruzione con il ciclo della Performance attraverso l'introduzione, sotto forma di obiettivi sia di performance individuale sia organizzativa, delle attività svolte dall'amministrazione per la predisposizione, l'implementazione e l'attuazione del PTPCT.;

**Rilevato**, pertanto, che il Piano di prevenzione della corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico, che può essere modificato nel tempo ai fini della piena applicazione delle disposizioni contenute nelle determinazioni A.N.A.C.;

**Dato atto altresì che:**

- con l'art. 6 del decreto legge 80/2021, "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", il cosiddetto Decreto Reclutamento convertito dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, **è stato introdotto il P.I.A.O.;**
- tale **Piano Integrato di Attività e Organizzazione** costituisce un nuovo adempimento per le PP.AA., che riunisce differenti atti di programmazione, finora inseriti in piani differenti, e relativi a gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti, formazione e modalità di prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6, confluiscono nel nuovo Piano una serie di provvedimenti diversi, fra cui il PTCP;

**Dato atto** che il P.I.A.O. ha durata triennale con aggiornamento annuale, ma che, dopo l'approvazione in Conferenza Unificata dello schema di DPR, intervenuta in data 9 febbraio 2022, il testo è stato sottoposto all'esame del Consiglio di Stato, la cui sezione consultiva ha rilasciato il 2 marzo 2022 il parere n. 506, in cui, pur esprimendo parere favorevole agli obiettivi di semplificazione del PIAO, si suggeriscono correttivi e integrazioni all'assetto giuridico normativo per rendere il PIAO uno strumento operativo;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere ad approvare, *nelle more* di quanto suddetto, **il Piano comunale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.)** sulla base del PNA 2019 anche per il triennio 2022-2024, come già nel piano vigente;

**Acquisito** il parere *ex art.* 49 Tuel 267/00;

**Con** voti unanimi, resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

**Di approvare** il Piano comunale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), in allegato, sulla base del PNA 2019 anche per il triennio 2022-2024, come già nel piano vigente, approvato con D.G.C. n. 23 del 30-03-21, dando atto che il Programma per la Trasparenza per l'Integrità (PTTI), costituisce una sezione del Piano di Prevenzione della Corruzione;

**Di dare mandato** al Responsabile amm.vo di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente, secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, nonchè sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

**Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



**CITTA' DI CAIAZZO**

(Provincia di Caserta)

**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610

[info@comune.caiazzo.ce.it](mailto:info@comune.caiazzo.ce.it) [www.comunedicaiazzo.it](http://www.comunedicaiazzo.it)

[comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it](mailto:comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it)

OGGETTO: PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022/24 (P.T.P.C.T.) – APPROVAZIONE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole  
 Non favorevole  
 Non necessita di parere di regolarità tecnica

Data 27/04/2022

Il Responsabile del Settore 1

F.to Dott. Sergio de Luca

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole  
 Non favorevole  
 Non necessita di parere di regolarità contabile

Data \_\_\_\_\_

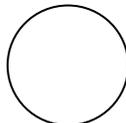
Il Responsabile *ad interim* del Settore  
Finanziario

Dott. Sergio de Luca

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO PREMIO “MONTE CARMIGNANO PER L’EUROPA” – PROVVEDIMENTI -.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente  
F.to Geom. Stefano Giaquinto



Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

---

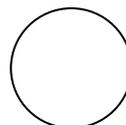
Il sottoscritto, visti gli atti d’ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all’albo pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1 e 5 della Legge 18/6/2009, n 69; art. 2 comma 5 del D.L. 30/12/2009, n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26/2/2010; art. 124 T.U.E.L.) – **Pubblicazione n. 463**
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in pari data con nota Prot. n. 7300 (art. 125 T.U.E.L)

Caiazzo, 28/04/2022



Il Responsabile del procedimento  
F.to Antonietta Giannelli

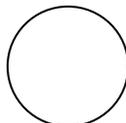
---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

**A T T E S T A**

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Caiazzo 27/04/2022

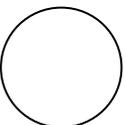


Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

---

È copia conforme all’originale.

Caiazzo, \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Procedimento