

**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO  
DIRETTO DEL SERVIZIO DI AFFISSIONE E DEFISSIONE DI MANIFESTI SUL  
TERRITORIO COMUNALE AI SENSI DELL’ART. 1 CO. 2 LETT. A) DELLA LEGGE N. 120 DEL  
11.09.2020, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI**

**PERIODO: DAL 1/03/2023 AL 01/03/2024**

**Premesse**

La stazione appaltante procederà all’affidamento diretto del servizio di affissione manifesti ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. a) della L. n. 120 del 11.09.2020, previo confronto dei preventivi.

Il presente avviso, pubblicato sul sito del Comune di Caiazzo, è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati al servizio in oggetto senza alcun vincolo per l’Ente committente e senza nascita di posizioni soggettive vincolanti.

Il Comune di Caiazzo si riserva, altresì, facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall’interessato ed accertato dal Comune di Caiazzo in occasione della procedura di affidamento.

**1. Oggetto del Servizio**

L’attività consiste nell’affissione e la defissione (rimozione o copertura) di manifesti, prevalentemente costituiti da manufatti cartacei, di varie dimensioni in spazi riservati o adibiti allo scopo da effettuarsi mediante l’impiego di personale qualificato, idonei mezzi, idonee attrezzature e materiali, nonché la manutenzione dei tabelloni pubblicitari comunali e la loro pulizia,

Il servizio avrà decorrenza dal 01.03.2023 e fino al 01.03.2024.

La quantità media annuale di manifesti oggetto del servizio è pari a n. 250 (circa, in media) fogli dimensione 70x100. L’attività è strumentale allo svolgimento del servizio delle pubbliche affissioni gestito dal Comune di Caiazzo su tutto il territorio.

L’importo dell’appalto, riferito al periodo contrattuale, è di € 5.000,00 iva compresa per 1 anno, eventualmente prorogabile.

**2. Doveri del aggiudicatario**

Dal giorno della consegna (anche in pendenza di stipula) e dell’effettivo inizio della gestione, l’Appaltatore assumerà l’intera responsabilità del servizio di affissione. Pertanto si impegna ad eseguire ad esclusivo suo carico, puntualmente e con la massima cura, l’affissione dei manifesti, avvisi e quanto altro sia motivo di affissione, comprese le pubbliche affissioni urgenti, fermo restando le responsabilità che della accennata esecuzione potessero derivare all’Appaltatore stesso ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

L’aggiudicatario si impegnerà, inoltre, ad affiggere gratuitamente nelle bacheche comunali le eventuali locandine di interesse comunale. Infine, si impegnerà ad affiggere gratuitamente anche i manifesti realizzati dal Comune stesso (epigrafi, manifesti, ecc. di informazione pubblica).

L’aggiudicatario si impegna a svolgere le prestazioni oggetto dell’affidamento, comprese le urgenze, con la sola propria organizzazione e con personale regolarmente alle proprie dipendenze.

Inoltre, :

- dovrà dotarsi di tutti gli strumenti adeguati per effettuare il servizio delle pubbliche affissioni;
- dovrà garantire al Comune che la struttura e il personale proprio sono tali da poter gestire con puntualità ed efficienza il servizio acquisito;
- dovrà eseguire il servizio con la massima puntualità, esattezza e decoro, tanto nel centro, quanto nelle altre zone del paese;
- sarà direttamente responsabile dell’operato del proprio personale;

- si impegna al ritiro settimanale (*indicativamente il mercoledì*) dei manifesti da affiggere, mentre, in caso di urgenza di affissione, entro dodici ore dalla comunicazione, senza limiti di orario, in tal caso i manifesti dovranno essere consegnati a cura del Comune in luogo concordato volta per volta con l'Aggiudicatario;
- affiggerà manifesti da affiggere da parte dei privati (commerciali), ma per procedere all'affissione dovrà essere autorizzato dell'Amministrazione Comunale che verificherà il pagamento da effettuarsi esclusivamente mediante emissione di avviso PagoPa;
- dovrà rimuovere i manifesti scaduti, entro quattro giorni, qualora non si presentasse la possibilità di coprirli con altri nuovi e dovrà garantire la pulizia trimestrale degli spazi di affissione. Rimane inoltre a carico dell'appaltatore l'obbligo di rimozione del materiale utilizzato per effettuare le affissioni (residui fogli di carta, graffette, puntine ecc.) e il trasporto a rifiuto del materiale rimosso;
- non potrà prolungare l'affissione oltre il tempo di concessione e dovrà provvedere alla rimozione dei manifesti scaduti entro due giorni, qualora non si presentasse la possibilità di coprirli con altri nuovi;
- avrà cura di segnalare al Comune eventuali danni e deterioramenti subiti dai tabelloni;

### 3. Ente Committente

Comune di CAIAZZO

Indirizzo: p.tta Martiri Caiatini 1

Telefono: 0823.615722-0823.615724 (settore finanziario e tributi)

PEC: [comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it](mailto:comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it)

Indirizzo Internet: <https://www.comunedicaiazzo.it/>

### 4. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Rosato Tiziana, Responsabile del Settore2 – finanziario e tributi - del Comune di Caiazzo.

PEC RUP [settorecontabile@pec.comune.caiazzo.ce.it](mailto:settorecontabile@pec.comune.caiazzo.ce.it)

### 5. Procedura di Affidamento

Il servizio sarà affidato, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020. Le modalità di scelta del contraente saranno, dunque, quelle dell'affidamento diretto previo confronto di preventivi.

Il Comune avrà comunque la più ampia facoltà di recedere, in ogni momento, a proprio insindacabile giudizio, dalla procedura, senza che gli interessati o i partecipanti alla selezione possano esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi, rimborsi spese o quant'altro a titolo risarcitorio.

### 6. Requisiti di partecipazione

Possono manifestare interesse per l'invito alla procedura i soggetti di cui all'art. 3, comma 1 lett.p) del D.Lgs. 50/2016.

Per essere invitati alla procedura ristretta è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 6, D. Lgs. 50/2016: iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'attività di affissione manifesti da almeno 2 (due) anni.
- Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, il concorrente dichiara di avere un'esperienza nell'espletamento del servizio di affissione manifesti di almeno 2 (due) anni.

Il concorrente candidato dovrà, altresì:

- rispettare, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
- 

Sono previste:

- 1) Una dichiarazione in ordine alla disponibilità in proprietà o altro documentato titolo di possesso (es. contratto di locazione, leasing, comodato, ecc.) di mezzi adeguati allo svolgimento del servizio nella misura minima di:

- almeno 1 veicolo commerciale idoneo per l'uso: immediatamente prima della stipula del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà produrre il titolo di proprietà/possesso del mezzo dichiarato mezzo fornito dall'appaltatore dovrà essere dallo stesso coperto da assicurazione R.C. Auto.

2) Una dichiarazione concernente lo svolgimento per almeno due anni di servizi della stessa natura di quelli oggetto dell'appalto a favore di n. 2 enti pubblici, requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. 50/2016;

## **7. Modalità di partecipazione**

Per poter presentare successiva offerta e prendere parte alla presente procedura, ciascun concorrente è tenuto ad inviare la propria candidatura, compilando il modello allegato alla pec : [settorecontabile@pec.comune.caiazzo.it](mailto:settorecontabile@pec.comune.caiazzo.it) o, in alternativa a presentarla all'ufficio protocollo del Comune, entro e non oltre il termine perentorio del 20/02/2023.

**Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.**

## **8. Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

## **9. Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Ente sulla Home e nella sezione "amministrazione trasparente".