



CITTA' DI CAIAZZO
(Provincia di Caserta)
Medaglia d'Argento al Merito Civile
C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610
www.comunedicaiazzo.it
comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it

DETERMINAZIONE
SETTORE I AMMINISTRATIVO - VIGILANZA E AA.GG.

R.G.	577	OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE RELATIVO ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA IN ATTIVITA' CONTABILI AMMINISTRATIVE" AREA FUNZIONARI ED E.Q. PRESSO IL SETTORE II FINANZIARIO.
R.S.	172	
DATA	19-07-2023	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- la determinazione n. 143 del 26/06/2023, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico della procedura comparativa per la progressione tra le Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022) riservata al personale di ruolo per un posto dell'Area Funzionari ed E.Q. e profilo professionale "Specialista in attività contabili amministrative", presso il Settore II Finanziario;
- l'Avviso di procedura comparativa, pubblicato in data 26/06/2023, con scadenza per la presentazione delle domande in data 11/07/2023;
- che è stata ammessa alla procedura comparativa in argomento l'unico candidato che ne ha fatto richiesta, prot. n. 12026 del 10/07/2023, dott.ssa Tiziana Rosato;

Vista la determinazione n. RG 557/2023 del 12/07/2023, con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice;

Visto e preso atto del Verbale della Commissione Giudicatrice dal quale risulta che al candidato è stato attribuito il punteggio complessivo di 72,5 punti;

Visti:

- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022);
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il CCNL 16 novembre 2022;

DETERMINA

1. di **PRENDERE ATTO**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, del verbale della commissione giudicatrice che costituisce parte integrante del presente provvedimento anche se non

materialmente allegato, dal quale risulta che all'unico candidato, dott.ssa Tiziana Rosato, è stato attribuito il punteggio complessivo di 72,5 punti;

2. di **DICHIARARE** la dott.ssa Tiziana Rosato, nata a Marcianise il 16/05/77, vincitrice della selezione per la progressione tra le aree per la copertura di un posto di "Specialista in attività contabili amministrative" Area Funzionari ed E.Q., presso il Settore II Finanziario, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
3. di **COMUNICARE** al concorrente l'esito della selezione;
4. di **PERFEZIONARE**, con la stipula del nuovo contratto, il rapporto di lavoro derivante dall'attribuzione del nuovo profilo professionale con decorrenza 01.08.2023;
5. di **DARE ATTO** che la spesa complessiva farà carico sugli stanziamenti all'uopo previsti in sede di redazione del bilancio di previsione 2023/2025 su specifici capitoli di bilancio;
6. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
7. di **DARE ATTO**, dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art. 6 comma 2 e art.7 del D.P.R. n.62/2013;
8. di **DARE ATTO** che la presente determinazione va pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Caiazzo nella sezione Amministrazione Trasparente;
9. di **DARE ATTO** , inoltre che la presente determinazione:
 - è immediatamente esecutiva in quanto per la fattispecie non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio.

**Il Responsabile del SETTORE I AMMINISTRATIVO - VIGILANZA E AA.GG.
Dott. Sergio de Luca**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*